



Ville de DEVILLE LES ROUEN  
10588 Hab. Agglomération rouennaise

## Recrute un

### Agent polyvalent en collectivité à temps non complet (H/F)

Rattaché hiérarchiquement à la **Direction Education et Sport**, vous interviendrez au sein des différents bâtiments municipaux ou des écoles ou de la restauration collective de la Ville.

Vos missions principales seront les suivantes :

- Assurer l'entretien des locaux dans les différents services municipaux
- Remplacement sur la mission d'aide à la restauration en office
- Remplacement sur la mission d'Atsem

#### **Profil**

- CAP Petite Enfance ou BEP carrières sanitaires et sociales ou CAP agent de propreté et d'hygiène souhaité,
- A défaut, une expérience sur poste similaire appréciée
- Permis B souhaité
- Filière technique. Ouvert aux grades d'adjoint technique et adjoints techniques principaux de 1<sup>ère</sup> classe et 2<sup>ème</sup> classe

#### **Qualités requises :**

- Règle d'utilisation des produits et matériels et stockage des produits d'entretien,
- Connaissance des techniques culinaires de base appréciée,
- Règle de base en diététique et hygiène alimentaire du jeune enfant,
- Connaissance du développement physique, moteur et affectif de l'enfant de 0 à 6 ans,
- Respect et rigueur des protocoles de fonctionnement pour l'entretien des locaux
- Respect des normes d'hygiène et de sécurité
- Grande disponibilité (changements d'horaires fréquents suivant les absences des agents)
- Qualités d'écoute, de dialogue,
- Aptitude au travail en équipe
- Discrétion, efficacité et réactivité,
- Autonomie dans le travail
- Polyvalence

#### **Conditions**

Poste à temps non complet 20 heures hebdomadaires – Horaires annualisés

Intervient du lundi au vendredi selon planning et le samedi par roulement

Peut travailler le week-end selon les besoins de remplacement à la piscine C. Caron

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + CNAS + participation employeur mutuelle santé (contrat collectif)

Prise de fonction : 27 février 2025

Merci de bien vouloir adresser votre candidature avant le 14 février 2025 (lettre de motivation, CV) à :

**Direction des Ressources Humaines  
1, Place François Mitterrand  
B.P. 73  
76250 Déville lès Rouen**

**Par courrier ou par courriel à : [drh@mairie-deville-les-rouen.fr](mailto:drh@mairie-deville-les-rouen.fr)**

Pour les candidats fonctionnaires, merci de transmettre une copie de vos deux derniers entretiens annuels.

*Nota : Recrutement ouvert aux agents contractuels conformément à l'art. L. 332-14 du Code général de la Fonction Publique ou contrat aidé CUI/PEC sans exclure les candidatures de fonctionnaires.*