Ville de DEVILLE LES ROUEN
10588 Hab. Agglomération rouennaise

Recrute des

Animateurs référents périscolaires et extrascolaires (H/F)

Sous la responsabilité de la directrice périscolaire et extrascolaire élémentaire ou pré-élémentaire, vous serez chargé de l'animation au sein des structures d'accueil périscolaire et extrascolaire de la commune.

Vos missions principales seront les suivantes :

- Accueillir les enfants et/ou adolescents et leur famille,
- Encadrer un groupe d'enfants dans le cadre des activités périscolaires (matin, midi et soir en période scolaire) et les temps extrascolaires,
- Etre l'interlocuteur de terrain pour les enseignants, les parents, les enfants et les intervenants,
- Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants.

Compétences professionnelles

- Connaissance des techniques d'animation et d'encadrement,
- Connaissance des rythmes de l'enfant et de l'adolescent,
- Connaissance des gestes de premiers secours,
- Méthodologie de construction d'un cycle d'activités,
- Capacité à mettre en œuvre des activités d'éveil, sportives, culturelles et artistiques,
- Capacité à rédiger un projet d'animation et le mettre en œuvre,
- Capacité à fédérer un groupe d'enfants sur des projets d'activités,
- Capacité à repérer, réguler les conflits et alerter sa hiérarchie,
- Autonomie.

Qualités requises

- Être à l'écoute,
- Sens du service public,
- Capacité à travailler en équipe,
- Diplomatie, réserve, méthode,
- Rigueur et discrétion..

Profil

- Cadre d'emplois : Adjoint d'animation
- BAFA ou équivalence obligatoire,
- Formation PSC1 souhaitée,
- Expérience dans l'animation appréciée.

Conditions

- Poste à temps complet. Contrat à durée déterminée de 1 an
- Horaires annualisés sur la base de 35h00 hebdomadaires,
- Rémunération statutaire
- Travail sur plusieurs sites (structure ADL et écoles élémentaires ou préélémentaires),
- Recrutement ouvert aux contractuels conformément à l'article L. 332-23 1° du Code Général de la Fonction Publique
- Prise de fonction : 2 septembre 2024

Merci de bien vouloir adresser votre candidature avant le 25 avril 2024 (lettre de motivation, CV) à :

Monsieur le Maire de Déville lès Rouen
Service des Ressources Humaines
1, Place François Mitterrand
B.P. 73
76250 Déville lès Rouen

Par courrier ou par courriel à : drh@mairie-deville-les-rouen.fr